



Unione Montana Alpi Graie

piazza Vittorio Veneto n. 2 – 10070 – VIU' – TO
Tel. 0123696022 – E-mail: amministrativo@unionealpigratie.it

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'UNIONE MONTANA ALPI GRAIE PERIODO 01/09/2021-31/08/2026. CIG ZB93221687

In esecuzione alla determinazione del Responsabile n. assunta in data , questa Unione indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 50/2016, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria Unionale per il periodo 01/09/2021 – 31/08/2026.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** UNIONE MONTANA ALPI GRAIE Indirizzo: Piazza Vittorio Veneto, n. 2 – (Prov. TO) Tel 0123 696022 e-mail amministrativo@unionealpigratie.it
2. **SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO**
3. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria unionale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
4. **Luogo di esecuzione:** Unione Montana Alpi Graie – Piazza Vittorio Veneto n. 2 (Prov. TO)
5. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 27.05.2021. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
6. **Divisioni in lotti:** no
7. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
8. **Valore del contratto:** il valore del contratto presunto, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 7.500,00 per l'intera durata (5 anni), comprensivo di tutte le spese di gestione del conto.
9. **Durata del contratto:** anni 5 dal 01/09/2021 al 31/08/2026, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

10. **Garanzie:** Il Tesoriere nella qualità di azienda di credito è esonerato dal presentare cauzione rispondendo con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio del regolare svolgimento del servizio, nonché è responsabile di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'Ente, ai sensi dell'art. 211 del TUEL e degli eventuali danni causati all'Ente o a terzi.
11. **Finanziamento e pagamento:** gli eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria che saranno finanziati con fondi a carico del bilancio unionale.
12. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

13. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.
14. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
15. **Scadenza presentazione offerte e documentazione:** L'offerta e tutta la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse alla stazione appaltante in un unico plico, sigillato a garantire la segretezza dell'offerta e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o da un soggetto abilitato a rappresentare la società, riportante all'esterno, l'intestazione del **mittente** e la dicitura "**CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA -PERIODO 01/09/2021-31/08/2026**". Termine per il ricevimento delle offerte: **ore 12.00 del giorno 24 luglio 2021**. Il recapito potrà essere effettuato all'ufficio Protocollo dell'Ente a mano da persona incaricata ovvero a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R (NON fa fede il timbro postale).
16. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
17. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Finanziario dell'Unione Montana Alpi Graie (tel. 0123 696022).
18. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.
19. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
20. **Data e luogo di apertura delle offerte:** Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica il giorno 24 luglio alle ore 10,00 presso la sede dell'Unione Montana Alpi Graie Piazza Vittorio Veneto n. 2 e si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dal disciplinare di gara.
21. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR Piemonte.
22. **Responsabile unico del procedimento:** Sig.ra Catella Laura Donata.

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to Laura Donata Catella